

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по учебной работе

А.С. Полежаева

«_____» 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

М.Б. Экбер

«_____» 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
профессионального модуля

ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»

по специальности 33.02.01 «Фармация»
Базовый уровень подготовки

2019 год

Программа ПП.01 производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» разработана в соответствии с требованиями:

1) Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 26 августа 2015 г. № 430;

2) Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 501 (с изменениями и дополнениями от 9 апреля, 24 июля 2015 г.).

Организация-разработчик: ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»

Разработчик:

1. Пересекина Н. Н., преподаватель ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации», специалист второй квалификационной категории.

3. Боровая Е.В., преподаватель ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации», квалификационная категория «специалист».

Одобрена цикловой комиссией фармацевтических дисциплин
Протокол № 1 от «29» августа 2019 г.

Председатель цикловой комиссии

Е.М. Лупитько

Заведующий учебно-производственной практикой

Л.Н. Дарда

Программа согласована: ООО «ДЛ-В» директор



В.И. Емцев

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа производственной практики ПП.01 «Производственная практика (по профилю специальности)» является частью Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» в соответствии с требованиями:

1) Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 26 августа 2015 г. № 430;

2) Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 501 (с изменениями и дополнениями от 9 апреля, 24 июля 2015 г.)

1.2 Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики (по профилю специальности) – получение практических навыков применения современных технологий при отпуске товаров аптечного ассортимента, оформления торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга, оказания консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения, использования вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен **уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен **знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;

- фармакологические группы лекарственных средств;

- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;

- идентификацию товаров аптечного ассортимента;

- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов.

1.3 Количество часов на освоение производственной (по профилю специальности) практики

Всего 3 недели (108 часов).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

В ходе освоения программы производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен развить общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	ПК 1.1	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
	ПК 1.2	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения
	ПК 1.3	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента
	ПК 1.4	Участвовать в оформлении торгового зала
	ПК 1.5	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента
	ПК 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности
	ПК 1.7	Оказывать первую медицинскую помощь
	ПК 1.8	Оформлять документы первичного учета

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Тематический план

Код профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8	ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	3 недели 108 часов

3.2 Содержание производственной практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов
Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	Тема 1. Знакомство с деятельностью аптечного предприятия	1.1. Знакомство с деятельностью аптечного предприятия, инструктаж по технике безопасности	МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Тема 2.1. Закон «Об обращении лекарственных средств»	2
		1.2. Изучение ассортимента безрецептурных лекарственных средств, расположенных на витринах аптеки	МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Тема 2.3. Отпуск лекарственных препаратов аптеками в медицинские организации	4
	Тема 2. Фармакотерапия различных заболеваний	2.1. Правила техники безопасности. Ознакомление с рабочим местом фармацевта	МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Тема 2.2. Розничная торговля лекарственными средствами	2
		2.2. Анализ современных лекарственных средств, применяемых при различных заболеваниях. Особенности назначения с учетом фармакокинетики.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 1.2. Общая фармакология I Тема 1.3. Общая фармакология II Тема 1.4. Общая фармакология III	4
		2.3 Особенности фармакопеки больных с заболеваниями сердечно-сосудистой системы.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 4.2. Лекарственные средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему	6
		2.4 Неотложная помощь при острой сердечной недостаточности. Неотложная помощь при гипертоническом кризе.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 4.2. Лекарственные средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему	6

		2.5 Особенности заболеваний органов дыхания. Фармакотерапия острого и хронического бронхитов, пневмонии, ларингита, фарингита, тонзиллита.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 4.1. Средства, влияющие на дыхательную систему	6
		2.6 Фармакотерапия острых респираторных заболеваний и острых респираторных вирусных инфекций.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 6.1. Иммуномодуляторы и иммунодепрессанты	6
		2.7 Фармакотерапия хронического гастрита, язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 4.4. Лекарственные средства, влияющие на желудочно-кишечный тракт	6
		2.8 Фармакотерапия гепатита, панкреатита, хронического холецистита, желчекаменной болезни.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 4.4. Лекарственные средства, влияющие на желудочно-кишечный тракт	6
		2.9 Фармакотерапия энтерита, колита, запора, дисбактериоза кишечника, диареи.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 4.4. Лекарственные средства, влияющие на желудочно-кишечный тракт	6
		2.10 Фармакотерапия мочевыделительной системы (пиелонефрита, гломерулонефрита, уретрита, простатита).	МДК.01.01.2 Фармакология Тема 4.3. Лекарственные средства, регулирующие водно-солевой обмен	6
	Тема 3. Инновационные лекарственные формы препаратов	3.1. Знакомство с ассортиментом инновационных лекарственных форм препаратов.	МДК.01.01.2 Фармакология Тема.8.1. Основы фармакотерапии.	6
	Тема 4. Хранение лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья.	4.1.Знакомство с принципами хранения лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья.	МДК.01.01.1 Фармакогнозия Тема 1.2. Основы заготовительного процесса лекарственного растительного сырья МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Тема 1.4. Организация хранения лекарственных средств и других товаров	6

			аптечного ассортимента	
		4.2.Размещение по местам хранения полученных лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья на рабочем месте фармацевта	МДК.01.01.1 Фармакогнозия Тема 1.2. Основы заготовительного процесса лекарственного растительного сырья МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Тема 1.4. Организация хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	6
	Тема 5. Нормативные документы, регламентирующие качество лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья	5.1 Работа с нормативными документами, регламентирующими качество лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья.	МДК.01.01.1 Фармакогнозия Тема 1.3. Анализ лекарственного растительного сырья МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Тема 2.1. Закон «Об обращении лекарственных средств»	12
	Тема 6. Оформление витринных экспозиций	6.1 Знакомство с оформлением витринных экспозиций. Принципы мерчандайзинга. Использование лекарственного растительного сырья, содержащего различные биологически активные вещества для лечения заболеваний различной этиологии.	МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Тема 3.2. Техника продаж МДК.01.01.1 Фармакогнозия Тема 8.2. Современные фитопрепараты и БАДы	6
	Тема 7. Лекарственные препараты, полученные из лекарственного растительного сырья	7.1 Анализ современных лекарственных средств, полученных из лекарственного растительного сырья. Особенности назначения с учетом фармакокинетики.	МДК.01.01.1 Фармакогнозия Тема 8.1. Биостимуляторы растительного и животного происхождения	10
	Дифференцированный зачет			2
	Всего			108

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

4.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- учебный план;
- программа производственной практики;
- договор на организацию и проведение производственной практики;
- приказ о распределении обучающихся по местам практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике;
- ведомость для проведения дифференцированного зачета;
- журнал учета практики.

4.2 Требования к учебно - методическому обеспечению практики:

- комплект учебно-методической документации;
- нормативная документация.

4.3 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Практика проходит на базе аптек и аптечных организации разной формы собственности и организационно-правовой формы, имеющие лицензию на фармацевтическую деятельность, которые предоставляют рабочие места фармацевтов для выполнения программы практики.

Перечень аптек-баз практики согласовывается ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации» с местными органами управления здравоохранения и фармации.

4.4 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Основная литература:

- 1.1 Нормативные документы по фармацевтической деятельности. Приказы ДНР
- 1.2 Государственная фармакопея РФ (I часть). – XII изд. – М.: Медицина, 2011.
- 1.3 Государственная фармакопея СССР (II часть). – XI изд. – М.: Медицина, 1990.
- 1.4 Машковский М.Д. Лекарственные средства . – М.: Медицина, 2014
- 1.5 Лекции по фармакологии и фармакогнозии на электронном носителе.
- 1.6 Аннотации на лекарственные средства.
- 1.7 Нормативные документы по фармацевтической деятельности.

2. Дополнительная литература:

- 2.1 Гринкевич Н.И., Ладыгина Е.Я. Фармакогнозия: Атлас.. – М.: Медицина, 1989.
- 2.2 Блинова К.Ф., Яковлев Г.П. Ботанико-фармакогностический словарь. – М.: Высшая школа, 1999.
- 2.3 Яковлев Г.П., Блинова К.Ф. Лекарственное растительное сырье. Фармакогнозия. – СПб.: СпецЛит, 2010.
- 2.4 Соловьева В. Биоактивные пищевые добавки: Сила и здоровье Вашего организма. – М.-СПб.:Центрполиграф - Дельта, 2003.
- 2.5 Биологически активные добавки к пище: Полная энциклопедия /сост. Н.А. Натарова. – СПб.: ИД Весь, 2001.
- 2.6 Витамины и минеральные вещества: Полная энциклопедия /сост. Т.П. Емельянова. – СПб.: ИД Весь, 2001.
- 2.7 Виноградов В. М. и др. «Фармакология с рецептурой» – СПб.: ИД Весь, 2010.

3. Интернет ресурсы:

- 3.1 ГАРАНТ.РУ информационно-правовой портал — Режим доступа: <https://www.garant.ru/>.–Текст : электронный. - Загл. с экрана.
- 3.2 КонсультантПлюс надежная правовая поддержка — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.– Текст: электронный.— Загл. с экрана.

4.5 Организация производственной практики (по профилю специальности)

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в ГПОУ «ДТХТФ» разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по специальности;
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами производственной практики (по профилю специальности);
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики.

В основные обязанности руководителя практики от ГПОУ «ДТХТФ» входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

В период производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

- ознакомление с предприятием;
- выполнение обязанностей фармацевта;
- оформление отчетных документов по практике.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (по профилю специальности) в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики (по профилю специальности);
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе выполнения обучающимися работ на предприятии, а также сдачи обучающимся отчета по практике и аттестационного листа.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического профессионального опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ГОС СПО по специальности.

В период производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся работают в качестве фармацевтов в аптечных учреждениях, выполняя обязанности этих работников, приобретают навыки по отпуску лекарственных средств, фармацевтической опеке (консультированию).

По итогам производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся представляют отчет по форме, установленной ГПОУ «ДТХТФ», аттестационный лист и характеристику, установленной ГПОУ «ДТХТФ» формы.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет по практике выставляется руководителем практики от образовательного учреждения, как интегральная оценка, включающая:

- проверку отчета по практике;
- проверку дневника практики;
- аттестационный лист и характеристику, выданные руководителем практики от предприятия;
- оценку защиты отчета по практике.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана-графика консультаций и контроля за выполнением студентами тематического плана производственной практики (по профилю специальности).

Обучающиеся, не выполнившие план производственной практики (по профилю специальности), не допускаются к итоговой аттестации.

Правила оформления отчета

Структура отчета:

- 1 Титульный лист;
- 2 Дневник практики;
- 3 Аттестационный лист на студента с места практики заверенный организацией (подпись руководителя организации и печать организации)
- 4 Характеристика на студента с места практики заверенная организацией (подпись руководителя организации и печать организации)
- 5 Описание по видам работ содержание практики;
- 6 Перечень использованных источников;
- 7 Приложения

Содержание, виды работ, список литературы, приложения начинаются с новой страницы.

Титульный лист оформляется по образцу. В отчете используется сквозная нумерация страниц. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется. Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки в нижнем поле страницы по центру.

Параметры страницы:

- Формат – А4;
- Поля (верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм);
- Обязательно нумерация страниц (внизу);

Оформление текста:

- Текст должен делиться на абзацы;
- Межстрочный интервал – 1,5;
- Абзацный отступ (отступ первой строки) – 1,25;
- Основной текст должен быть выровнен по ширине, заголовки - по центру;
- Гарнитура шрифта «Таймс» - Times New Roman;

- Размер шрифта для основного текста 14 пт.

Оценка работы студента на практике основывается на отзыве руководителя практики от организации, качестве доклада, оформлении и содержании отчёта, ответах на вопросы, деятельности в период практики. Оценка одновременно проставляется в зачётной книжке и зачётной ведомости.

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	1. Демонстрирование навыков приема лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента с ответственностью за результат выполнения заданий. 2. Определение условий хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативных документов.	-оценка за ведение дневника производственной практики (по профилю специальности); -наблюдение и оценка выполнения видов работ в рабочих условиях; -анализ деятельности обучающихся на производственной практике (по профилю специальности) (аттестационный лист); - характеристика; -дифференцированный зачёт
ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.	1. Соблюдение точности таксировки рецепта, требования; 2. Соблюдение алгоритма, правил и норм отпуска лекарственных средств населению в соответствии с требованиями нормативно документации (приказов МЗ ДНР); 3. Соблюдение алгоритма приёма рецептов, в том числе льготных, и отпуска по ним лекарственных средств различных фармакологических групп в соответствии с нормативно - технической документацией (приказов МЗ ДНР), 4. Соблюдение алгоритма приёма требований учреждений здравоохранения и особенностей отпуска по ним лекарственных средств различных фармакологических групп в соответствии с нормативными документами (приказов МЗ ДНР), 5. Соблюдение этических норм общения с клиентом в	-оценка за ведение дневника производственной практики (по профилю специальности); -наблюдение и оценка выполнения видов работ в рабочих условиях; -анализ деятельности обучающихся на производственной практике (по профилю специальности) (аттестационный лист); - характеристика; -дифференцированный зачёт

	соответствии с Этическим кодексом фармацевта и деонтологическими принципами поведения.	
ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение точности проведения расчётных операций при продаже в соответствии с прейскурантом цен и оперативность работы с кассовым аппаратом. 2. Техничность работы с компьютерной программой. 3. Обоснование, полнота и доступность рекомендаций по правилам использования, хранения изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента. 4. Аргументированность преимуществ торгового предложения изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента по запросу клиента. 5. Соблюдение этических норм общения с клиентом в соответствии с Этическим кодексом фармацевта и деонтологическими принципами поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка за ведение дневника производственной практики (по профилю специальности); -наблюдение и оценка выполнения видов работ в рабочих условиях; -анализ деятельности обучающихся на производственной практике (по профилю специальности) (аттестационный лист); - характеристика; -дифференцированный зачёт
ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснование, полнота и доступность рекомендаций по правилам использования, хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента при отпуске и продаже. 2. Обоснование предложений по замене синонимов и аналогов фармакопрепаратов, фитопрепаратов и средств альтернативной медицины. 3. Обоснование, полнота и доступность рекомендаций по правилам сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья; 4. Полнота и доступность информации по выбору современных товаров аптечного ассортимента и средств альтернативной медицины при информировании и консультировании населения и медицинских работников учреждений здравоохранения; 5. Обоснование отбора и оформления информации для уголка покупателя, рациональность выкладки товаров аптечного ассортимента на витринах. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка за ведение дневника производственной практики (по профилю специальности); -наблюдение и оценка выполнения видов работ в рабочих условиях; -анализ деятельности обучающихся на производственной практике (по профилю специальности) (аттестационный лист); - характеристика; -дифференцированный зачёт
ПК 1.5. Информировать население, медицинских	1. Обоснование, полнота и доступность рекомендаций по правилам использования, хранения лекарственных	-оценка за ведение дневника производственной практики (по профилю

<p>работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.</p>	<p>препаратов и товаров аптечного ассортимента при отпуске и продаже.</p> <p>2. Обоснование предложений по замене синонимов и аналогов фармакопрепаратов, фитопрепаратов и средств альтернативной медицины.</p> <p>3. Обоснование, полнота и доступность рекомендаций по правилам сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;</p> <p>4. Полнота и доступность информации по выбору современных товаров аптечного ассортимента и средств альтернативной медицины при информировании и консультировании населения и медицинских работников учреждений здравоохранения;</p> <p>5. Обоснование отбора и оформления информации для уголка покупателя, рациональность выкладки товаров аптечного ассортимента на витринах.</p>	<p>специальности);</p> <p>-наблюдение и оценка выполнения видов работ в рабочих условиях;</p> <p>-анализ деятельности обучающихся на производственной практике (по профилю специальности) (аттестационный лист);</p> <p>- характеристика;</p> <p>-дифференцированный зачёт</p>
<p>ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.</p>	<p>1. Соблюдение требований нормативных документов (приказов МЗ ДНР) по санитарному режиму аптеки, инструкций по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности.</p>	<p>-оценка за ведение дневника производственной практики (по профилю специальности);</p> <p>-наблюдение и оценка выполнения видов работ в рабочих условиях;</p> <p>-анализ деятельности обучающихся на производственной практике (по профилю специальности) (аттестационный лист);</p> <p>- характеристика;</p> <p>-дифференцированный зачёт</p>
<p>ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.</p>	<p>1. Оказание первой медицинской помощи</p>	<p>-оценка за ведение дневника производственной практики (по профилю специальности);</p> <p>-наблюдение и оценка выполнения видов работ в рабочих условиях;</p> <p>-анализ деятельности обучающихся на производственной практике (по профилю специальности) (аттестационный лист);</p> <p>- характеристика;</p>

		-дифференцированный зачёт
ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.	1. Соблюдение алгоритма, аккуратность и своевременность заполнения документов первичного учёта. 2. Точность проведения расчётных операций при заполнении документов первичного учёта.	-оценка за ведение дневника производственной практики (по профилю специальности); -наблюдение и оценка выполнения видов работ в рабочих условиях; -анализ деятельности обучающихся на производственной практике (по профилю специальности) (аттестационный лист); - характеристика; -дифференцированный зачёт

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1.Соблюдать дисциплину, правила внутреннего распорядка. 2.Внимательно отношение к посетителям аптеки. 3.Проявление инициативы	Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности): - индивидуальная характеристика обучающегося.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1.Выполнение программы практики. 2.Своевременное заполнение и ведение обязательной документации практики (дневник, журналы контроля качества внутриаптечной продукции и т.д.).	Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности): -индивидуальная характеристика обучающегося; - аттестационный лист; - оценка ведения дневника (ежедневная и итоговая); - оценка оформления обязательной документации практики.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<p>1.Выполнение практических манипуляций, согласно существующим требованиям нормативной документации.</p> <p>2.Умение подводить итоги профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальная характеристика обучающегося; - аттестационный лист; - оценка ведения дневника (ежедневная и итоговая); - составление отчета по итогам производственной практики
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>1.Владение умением работы со специальной литературой, учебными пособиями в т. ч. электронными.</p> <p>2.Умение выделять главное.</p> <p>3.Умение доступно грамотно излагать полученную информацию</p>	<p>Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальная характеристика обучающегося; - аттестационный лист; - оценка ведения дневника (ежедневная и итоговая); - составление отчета по итогам производственной практики
ОК.5 Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>1.Владение умением работы со специальной литературой, учебными пособиями в т. ч. электронными.</p> <p>2.Умение выделять главное.</p> <p>3.Умение доступно грамотно излагать полученную информацию</p>	<p>Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальная характеристика обучающегося; - аттестационный лист; - оценка ведения дневника (ежедневная и итоговая); - составление отчета по итогам производственной практики
ОК.6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p>1. Соблюдение субординации.</p> <p>2. Умение избегать конфликтных ситуаций.</p> <p>3. Рациональное использование инновационных технологий при изготовлении лекарственных форм и контроле их качества;</p>	<p>Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестационный лист; - индивидуальная характеристика

	4. Систематический анализ инноваций в области профессиональной деятельности	обучающегося.
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	1. Соблюдение субординации. 2. Умение избегать конфликтных ситуаций. 3. Рациональное использование инновационных технологий при изготовлении лекарственных форм и контроле их качества; 4. Систематический анализ инноваций в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности): - аттестационный лист; -индивидуальная характеристика обучающегося.
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.	1. Быстро и точно находить и использовать необходимую информацию о свойствах лекарственных веществ и методах их анализа. 2. Организовывать собственную самостоятельную работу при изучении профессионального модуля. 3. Толерантно относиться ко всем представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности): - аттестационный лист; -индивидуальная характеристика обучающегося.
ОК.9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	1. Соблюдение субординации. 2. Умение избегать конфликтных ситуаций. 3. Рациональное использование инновационных технологий при изготовлении лекарственных форм и контроле их качества; 4. Систематический анализ инноваций в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности): - аттестационный лист; -индивидуальная характеристика обучающегося.
ОК.10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	1. Быстро и точно находить и использовать необходимую информацию о свойствах лекарственных веществ и методах их анализа. 2. Организовывать собственную самостоятельную работу при изучении профессионального модуля. 3. Толерантно относиться ко всем представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности): - аттестационный лист; -индивидуальная характеристика обучающегося.
ОК.11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	1. Бережно относиться к окружающей среде, соблюдать природоохранные мероприятия 2. Соблюдать правила и нормы взаимоотношений в обществе.	Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности): - аттестационный лист; -индивидуальная характеристика обучающегося.

		обучающегося.
ОК.12 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	1. Пропагандировать и вести здоровый образ жизни с целью профилактики профессиональных заболеваний.	Наблюдение и оценка по месту прохождения производственной практики (по профилю специальности): - аттестационный лист; - индивидуальная характеристика обучающегося; - оформление санбюллетеня по профилактике профессиональных, сезонных заболеваний.